



Svenska Hundklubbens Instruktion CTK02

Instruktion för Tävlingschef

Syfte

Denna instruktion utgör ett stöd för Tävlingschef lokalt tävlingsansvarig, för att SHKs lydnadstävlingar ska kunna genomföras på ett korrekt sätt, i sann SHK-anda och vänlig atmosfär.

Målgrupp

Tävlingschef, Lokalt tävlingsansvariga.

Beskrivning

- **Dagen före tävlingsdagen**
 - Tillsätt mottagningspersonal.
 - Tillsätt motförare för klass3 momentet Budföring.
 - Tillsätt ansvarig prisutdelare.
 - Tillsätt resultatansvarig.
 - Tillsätt ringsekreterare.
 - Se till att lydnadsregler finns tillgängliga.
- **Tävlingsdagen**
 - Tillsätt Tävlingsjury (3 pers).
 - Ställ i ordning tävlingsplanerna (inkl inhägnad Rookie ring).
 - Se till att resultatutrustning finns på plats - dator, resultatprogram, skrivare, papper.
 - Gör i ordning tävlingshink – 2 x domarsiffror, tidtagarur, träapporter 2-3 st, - för klass 3: koner, vittringsapporter, hake, metallapporter.
- **Senast 1 timme före tävlingsstart**
 - Fyll i personalmatrisen, samt anslå matrisen i tävlingssekreterariatet.
- **45 minuter före tävlingsstart**
 - Samla tävlingsfunktionärer och säkerställ att alla funktionärer är på plats och vet sina uppgifter.
- **20 minuter före tävlingsstart**
 - Samla tävlande och funktionärer för genomgång - hälsa välkomna, presentera funktionärer, informera om resultatredovisning, pauser, ev. löptikar och prisutdelning - lämna över till tävlingsledaren.

Utfärdare

Centrala Tävlingskommittén /2011-03-23

Giltighetstid

Tills vidare